



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

28.04.2026

№ 176

Об обеспечении доступа к информации о деятельности Совета народных депутатов Гусь-Хрустального муниципального округа Владимирской области

В целях реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании Устава Гусь-Хрустального муниципального округа Совет народных депутатов Гусь-Хрустального муниципального округа **р е ш и л** :

1. Утвердить Положение о порядке организации доступа к информации о деятельности Совета народных депутатов Гусь-Хрустального муниципального округа Владимирской области (далее - Совета народных депутатов округа) (приложение 1).

2. Утвердить Перечень информации о деятельности Совета народных депутатов округа, подлежащей размещению в сети Интернет (приложение 2).

3. Определить ответственным за организацию доступа к информации о деятельности Совета народных депутатов округа заместителя председателю Совета народных депутатов округа.

4. Заместителю председателю Совета народных депутатов округа обеспечить:

- организацию доступа к информации о деятельности Совета народных депутатов округа;

- контроль за размещением информации на официальном сайте округа в соответствии с Перечнем информации о деятельности Совета народных депутатов округа, подлежащей размещению в сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Признать утратившими силу следующие решения Совета народных депутатов района:

- от 21.12.2010 № 683 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Совета народных депутатов муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области»,

- от 29.05.2014 № 368 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов района от 21.12.2010 № 683 «Об обеспечении доступа к инфор-

мации о деятельности Совета народных депутатов муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области»»,

- от 28.02.2023 № 213 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов района от 21.12.2010 № 683 (ред. от 29.05.2014) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Совета народных депутатов муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области»».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по местному самоуправлению, законности и правопорядку.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте округа.

Председатель Совета
народных депутатов
Гусь-Хрустального
муниципального округа

Глава Гусь-Хрустального
муниципального округа

О.В. Алянчикова

А.В. Кабенкин

**Положение
о порядке организации доступа к информации о деятельности
Совета народных депутатов Гусь-Хрустального
муниципального округа Владимирской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и определяет порядок организации доступа к информации о деятельности Совета народных депутатов Гусь-Хрустального муниципального округа Владимирской области (далее - Совет).

1.2. Доступ к информации о деятельности Совета обеспечивается следующими способами:

- 1) обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;
- 2) размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- 3) размещение информации в помещениях, занимаемых органами и структурными подразделениями администрации округа, и в иных отведенных для этих целей местах;
- 4) ознакомление пользователей с информацией в помещениях, занимаемых Советом и структурными подразделениями администрации округа, а также через библиотечные и архивные фонды;
- 5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета;
- 6) предоставление информации пользователям информацией по их запросу.
- 7) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

**2. Опубликование (обнародование) информации
в средствах массовой информации**

2.1. Опубликование (обнародование) информации о деятельности Совета в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с Уставом Гусь-Хрустального муниципального округа.

2.2. Официальное опубликование нормативных правовых актов Совета осуществляется в соответствии с Уставом Гусь-Хрустального муниципального округа.

3. Размещение информации в сети Интернет

3.1. Информация о деятельности Совета размещается в сети Интернет:

3.1.1. на официальном сайте округа;

3.1.2. на официальных страницах администрации округа в социальных сетях.

3.2. Перечень информации о деятельности Совета, размещаемой в сети Интернет, утверждается решением Совета. При утверждении перечня определяются периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации. Перечень пересматривается по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

3.3. Администрирование и информационное наполнение официального сайта округа и официальных страниц администрации округа в социальных сетях осуществляется в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом администрации округа.

4. Размещение информации в помещениях, занимаемых Советом и в иных отведенных для этих целей местах

4.1. Для ознакомления с текущей информацией о деятельности Совета в зданиях администрации округа, ее органов и структурных подразделений, в которые имеется свободный доступ пользователей информацией, иных отведенных для этих целей местах размещаются информационные стенды и информационные терминалы.

4.2. Информация, размещаемая в соответствии с пунктом 4.1, содержит:

- порядок работы Совета, включая порядок приема граждан (физических лиц), представителей организаций;
- условия и порядок получения информации от Совета;
- иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией о деятельности Совета.

5. Ознакомление пользователей информацией с информацией в помещениях, занимаемых Советом, а также через библиотечные и архивные фонды

5.1. Советом пользователю информацией на основании его обращения может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией в помещениях, занимаемых Советом.

5.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Совета, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления

на заседаниях Совета

6.1. При проведении заседаний Совета по решению председателя Совета может быть обеспечена возможность присутствия на них граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

6.2. Заседания Совета могут транслироваться в сети Интернет.

7. Предоставление информации о деятельности Совета по запросу

7.1. Пользователи информацией имеют право обращаться в Совет с запросом как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформляются в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Регистрацию запросов, составленных в письменной или электронной форме, поступивших в Совет, и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляет заместитель председателя Совета.

7.2. Рассмотрение запросов осуществляется в порядке и сроки, установленные статьей 18 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Совета

Контроль за опубликованием (обнародованием) информации в средствах массовой информации и размещением информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте округа осуществляет председатель Совета.

**Перечень информации о деятельности Совета народных депутатов Гусь-Хрустального муниципального округа
Владимирской области, подлежащей размещению в сети Интернет**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
I. Общая информация о Совете народных депутатов округа, в том числе:		
1	наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб	поддерживается в актуальном состоянии
2	структура представительного органа	поддерживается в актуальном состоянии
3	сведения о председателе Совета народных депутатов округа, заместителях, председателях постоянных комиссий, депутатах округа	поддерживается в актуальном состоянии
4	сведения о полномочиях Совета народных депутатов округа, а также перечень правовых актов, определяющих данные полномочия, задачи, функции	поддерживается в актуальном состоянии
5	перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Совета народных депутатов округа, подведомственных организаций	поддерживается в актуальном состоянии
6	информация об официальных страницах с указателями данных страниц в сети «Интернет»	поддерживается в актуальном состоянии
7	информация о проводимых Советом народных депутатов округа опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	в течение 2 рабочих дней после подписания документов
8	анонсы проводимых мероприятий	не менее, чем за 3 дня до даты мероприятия

9	новости	в день публикации на сайте нового материала
II. Информация о нормотворческой деятельности Совета народных депутатов округа, в том числе:		
10	нормативные правовые акты, изданные Советом народных депутатов округа, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признания их судом недействующими, а так же сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений, признания утратившими силу, признания недействующими, а также регистрации нормативных правовых актов
11	тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Законодательное Собрание Владимирской области в порядке законодательной инициативы, тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет народных депутатов округа	каждая пятница недели
12	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Советом народных депутатов округа к рассмотрению	в течение 2 рабочих дней после изменения информации
13	порядок обжалования муниципальных правовых актов	в течение 2 рабочих дней после изменения информации
III. Информация о текущей деятельности Совета народных депутатов округа, в том числе:		
14	план работы Совета народных депутатов округа	ежегодно; сведения обновляются в течение 5 дней со дня издания нормативного акта
15	информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	согласно действующему законодательству

16	информация об участии Совета народных депутатов округа в программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а так же о мероприятиях, проводимых Советом народных депутатов округа, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Совета народных депутатов округа	в течение 2 рабочих дней после изменения информации
17	информация об официальных визитах и рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Совета народных депутатов округа, а так же об официальных мероприятиях, организуемых Советом народных депутатов округа (заседания, встречи, брифинги, семинары, «круглые столы» и другие мероприятия)	анонсы официального визита (рабочей поездки, официального мероприятия) – в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий; итоги – в течение 1 рабочего дня после окончания указанных мероприятий
18	информация о встречах с населением округа представителей Законодательного собрания Владимирской области (фамилия, имя, отчество представителя, дата, время, место проведения встречи)	не позднее 3 календарных дней до встречи
19	тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений председателя Совета народных депутатов округа	в течение 2 рабочих дней после выступления
20	информация о результатах проверок, проведенных Советом народных депутатов округа в пределах своих полномочий, а так же о результатах проверок, проведенных в Совете народных депутатов округа	в течение 2 рабочих дней после подписания документов о результатах проверки
21	информационные и аналитические материалы (информация, доклады, отчеты, справки) о деятельности Совета народных депутатов округа	поддерживается в актуальном состоянии
IV. Статистическая информация о деятельности Совета народных депутатов округа, в том числе:		
22	сведения об использовании Советом народных депутатов округа, выделяемых бюджетных средствах	ежеквартально

V. Информация о координационных и совещательных органах, образованных Советом народных депутатов округа, в том числе:		
23	перечень координационных и совещательных органов, образованных Советом народных депутатов округа	в течение 3 рабочих дней со дня создания
VI. Информация о кадровом обеспечении Совета народных депутатов района, в том числе:		
24	информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в Совете народных депутатов округа	1 раз в полугодие, сведения обновляются в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации
VII. Информация о работе Совета народных депутатов округа с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц) в том числе:		
25	график приема граждан (физических лиц) депутатами Совета народных депутатов округа	ежегодно, сведения обновляются в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений об изменении в графике
26	порядок рассмотрения всех форм (письменных, устных, электронных) обращений граждан; фамилия, имя, отчество ответственного за работу с обращениями граждан	поддерживается в актуальном состоянии
27	обобщенная информация о результатах рассмотрения обращений, их тематика	1 раз в квартал, сведения обновляются в течение 5 рабочих дней со дня поступления новой информации
28	сведения об актах, регулирующих деятельность по рассмотрению обращений граждан, номера телефонов, по которым можно получить справочную информацию	поддерживается в актуальном состоянии
29	открытые данные	в соответствии с действующим законодательством

*Совет народных депутатов округа, наряду с информацией, указанной выше и относящейся к ее деятельности, может размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ