

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в постановление администрации района от 22.09.2014 № 1381 (ред. от 29.11.2019) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства и на основании Устава Гусь-Хрустального района администрация района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести в приложение к постановлению администрации района от 22.09.2014 № 1381 (ред. от 29.11.2019) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- заявление родителей (законных представителей) о предоставлении муниципальной услуги (приложение 2 к административному регламенту);
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка.

При переводе учащегося из другого учреждения дополнительного образования вместе с документами, указанными в настоящем пункте, необходимо предста-

вить документ, подтверждающий факт обучения в другом учреждении дополнительного образования.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заявителями муниципальной услуги самостоятельно.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, учреждением в рамках межведомственного взаимодействия не запрашиваются».

1.2. Приложения 1, 2 к административному регламенту изложить в новой редакции (приложения 1, 2).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района

А.В. Кабенкин

Приложение 1
к постановлению администрации района
от _____ № _____

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, номерах телефонов, официальном сайте, адресе электронной почты, графике работы и руководителе учреждения, предоставляющего муниципальную услугу «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» г. Курлово Гусь-Хрустального района**

Сокращенное наименование ДШИ г. Курлово

Почтовый адрес: 601570, Владимирская область, Гусь-Хрустальный район,
г. Курлово, ул. Центральная, 7

Фактический адрес:

601570, Владимирская область, Гусь-Хрустальный район, г. Курлово,
ул. Центральная, 7,
601570, Владимирская область, Гусь-Хрустальный район, г. Курлово,
ул. Революции, 23,

График работы:

понедельник - суббота	с 8.00 часов до 20.00 часов
воскресенье	выходной день

справочные телефоны:	8(49241) 55-7-30
телефон/факс:	8(49241) 55-7-30

официальный сайт учреждения	- http://mus.gusrobr.ru/
E-mail учреждения	- shkolagkurlovo@yandex.ru

Директор ДШИ г. Курлово: Пронякова Елена Николаевна

Приложение 2
к постановлению администрации района
от _____ № _____

ОБРАЗЕЦ заявления

Директору

_____ (наименование учреждения)

_____ (Ф.И.О. директора)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

З А Я В Л Е Н И Е

« ____ » _____ 20__ г.

Прошу зачислить моего ребенка _____ (Ф.И.О. ребенка)

в _____ класс на обучение по дополнительной предпрофессиональной (общеразвивающей) программе в области искусств _____

_____ (наименование предпрофессиональной (общеразвивающей) программы,

_____ вид музыкального инструмента (при необходимости)

Сведения о ребенке:

дата рождения _____

место рождения _____

гражданство _____

фактическое место проживания _____

Сведения о родителе (законном представителе), подписавшем заявление:

Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____

_____ (Ф.И.О.)

контактный телефон: _____

фактическое место проживания _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

С уставными документами, лицензией, локальными нормативными актами, образовательными программами ознакомлен(а) _____

_____ (Ф.И.О., подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

Согласен (на) _____

_____ (Ф.И.О., подпись)