



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУСЬ ХРУСТАЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2026

№ 1172

Об утверждении Положения об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Гусь-Хрустального муниципального округа

В соответствии со статьей 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и на основании Устава Гусь-Хрустального муниципального округа администрация округа

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Гусь-Хрустального муниципального округа (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 13.12.2021 № 1288 «Об утверждении Положения об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Гусь-Хрустального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа по социальной политике.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте округа.

ВРИП главы округа

В.Н. Жарков

Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Гусь-Хрустального муниципального округа

1. Настоящее положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Гусь-Хрустального муниципального округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Положение определяет основные задачи, функции, права, организацию деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Гусь-Хрустального муниципального округа (далее - Общественный совет).

3. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Гусь-Хрустального муниципального округа.

4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, Уставом Гусь-Хрустального муниципального округа, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

5. Основные задачи и функции Общественного совета:

5.1. Определение перечня образовательных организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности.

5.2. Формирование предложений для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями на территории Гусь-Хрустального муниципального округа (далее оператор).

5.3. Участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов контрактов, заключаемых с оператором.

5.4. Осуществление независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Гусь-

Хрустального муниципального округа с учетом информации, представленной оператором.

5.5. Предоставление в управление образования администрации Гусь-Хрустального муниципального округа (далее – администрация округа, управление образования) результатов независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, а также предложений об улучшении качества их деятельности.

5.6. Осуществление иных полномочий в целях повышения качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Гусь-Хрустального муниципального округа.

6. Права Общественного совета:

6.1. Направлять запросы в заинтересованные органы, общественные, образовательные и иные организации.

6.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях Общественного совета представителей органов власти и управления образования, организаций, независимо от организационно-правовой формы, граждан по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета.

6.3. Привлекать к работе Общественного совета организации и отдельных специалистов для проведения совещаний, разработки документов в рамках деятельности Общественного совета.

6.4. Осуществлять взаимодействие с администрацией округа и управлением образования по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности.

7. Состав Общественного совета формируется и утверждается Общественной палатой Гусь-Хрустального муниципального округа по обращению управления образования не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общероссийских общественных объединений инвалидов.

В состав Общественного совета не могут входить представители органов власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

8. Число членов Общественного совета не может быть менее пяти человек.

9. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года.

10. При формировании персонального состава Общественного совета должен отсутствовать конфликт интересов.

11. При формировании Общественного совета на новый срок обновляется не менее трети его состава.

12. Общественная палата Гусь-Хрустального муниципального округа информирует управление образования о составе созданного Общественного совета.

13. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, не чаще одного раза в квартал и не реже одного раза в год. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.

14. Общественный совет возглавляет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя, избираемые из состава Общественного совета на первом заседании путем открытого голосования большинством голосов членов Общественного совета.

15. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

16. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утверждаемым председателем Общественного совета и согласованным с начальником управления образования.

17. Решения Общественного совета принимаются путем открытого голосования.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

18. Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь.

19. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

20. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседания Общественного совета;

- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает по согласованию с управлением образования ежегодный план работы Общественного совета, утверждает повестку заседания, а также список лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;

- взаимодействует с управлением образования по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Гусь-Хрустального муниципального округа;

- принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета.

21. Заместитель председателя Общественного совета:

- исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие;

- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

- подписывает протокол заседания Общественного совета в случае, если он председательствует на заседаниях Общественного совета.

22. Секретарь Общественного совета:

- осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих в адрес Общественного совета;

- уведомляет членов Общественного совета о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- ведет делопроизводство, оформляет, согласовывает с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и иные необходимые документы.

Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

В случае отсутствия секретаря на заседании Общественного совета председатель либо исполняющий его обязанности заместитель председателя определяет одного из членов Общественного совета для ведения протокола.

23. Члены Общественного совета:

- участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

- вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета;

- предлагают кандидатуры представителей Общественной палаты Гусь-Хрустального муниципального округа, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями;

- вправе получать от администрации округа информацию о реализации решений Общественного совета, направленных в управление образования.

Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и при голосовании.

Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

24. В случае если выполнение функций Общественного совета может повлечь за собой конфликт интересов, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена Общественного Совета влияет или может повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, указанный член Общественного Совета обязан заявить самоотвод до начала проведения заседания.

25. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте управления образования.

Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе, через средства массовой информации.