



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2025

№ 772

О внесении изменений в постановление администрации района от 08.04.2025 № 398а «Об итогах отопительного периода 2024-2025 годов и задачах по подготовке объектов жизнеобеспечения, инженерных коммуникаций, жилищного фонда и социальной сферы Гусь-Хрустального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов»

В связи с изменением состава комиссии по оценке готовности проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов (далее — комиссия), в целях уточнения положения о комиссии, а также программы по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов и на основании Устава муниципального образования Гусь-Хрустальный район администрация района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести изменения в постановление администрации района от 08.04.2025 № 398а «Об итогах отопительного периода 2024-2025 годов и задачах по подготовке объектов жизнеобеспечения, инженерных коммуникаций, жилищного фонда и социальной сферы Гусь-Хрустального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов», изложив приложения 1, 2, 5 в новой редакции (приложения 1, 2, 3).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

И.о. главы администрации района

В.Н. Жарков

СОСТАВ

комиссии по оценке готовности проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов

Жарков Вадим Николаевич	-	первый заместитель главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии
Трынков Роман Владимирович	-	начальник МКУ «Отдел ЖКХ», заместитель председателя комиссии
Грушкина Елена Юрьевна	-	консультант МКУ «Отдел ЖКХ», секретарь комиссии (по согласованию)
Члены комиссии:		
Федорова Оксана Александровна	-	начальник управления образования администрации района
Старков Владислав Александрович	-	директор филиала АО «Газпром газораспределение Владимир» в г. Гусь-Хрустальном (по согласованию)
Коршунова Наталья Борисовна	-	начальник МКУ «Отдел по делам ГОЧС и ОБ»
Гусаров Павел Владимирович	-	начальник Гусевской РЭС филиала Владимирэнерго (по согласованию)
Сысоева Оксана Евгеньевна	-	заместитель начальника МКУ «Отдел ЖКХ» (по согласованию)
Абрамов Андрей Владимирович	-	директор МКУ «Отдел строительного контроля»
Сырцова Ольга Николаевна	-	консультант МКУ «Отдел ЖКХ» (по согласованию)
Цыганов Олег Владимирович	-	консультант по Гусь-Хрустальному району отдела приемки выполненных работ по ремонту и содержанию автодорог ГБУ «Владупрадор» (по согласованию)
Гладштейн Борис Николаевич	-	директор филиала Гусь-Хрустального района ООО «Владимиртеплогаз» (по согласованию)
<u>Балявина</u> <u>Ольга Валерьевна</u>	-	директор МУП «Стимул» (по согласованию)
Баранова Марина Леонидовна	-	генеральный директор ООО «Авангард» (по согласованию)
Орлов Александр Сергеевич	-	начальник Муромского территориального участка Горьковской дирекции по теплово-

		доснабжению структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению — филиала ОАО «РЖД» ст. Вековка (по согласованию)
Коробков Виктор Владимирович	-	заместитель начальника отдела государственного энергетического надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Сергеев Андрей Константинович	-	государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Дудунов Александр Николаевич	-	главный государственный инспектор отдела общего промышленного надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Васильев Эдуард Викторович	-	главный государственный инспектор отдела общего промышленного надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Баранников Сергей Александрович	-	государственный инспектор отдела общего промышленного надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Данилов Александр Витальевич	-	начальник ПУ 8/2 ЖКС № 8 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России по МВО (по согласованию)
Государственный инспектор	-	инспекция государственного жилищного надзора Владимирской области (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке готовности проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов

1. Настоящее положение о комиссии по проверке теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов (далее - комиссия) разработано в соответствии с Правилам обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее - Правила), и определяет основные задачи, порядок работы комиссии.

2. Основными задачами комиссии являются:

- контроль за ходом работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства района к работе в отопительный период 2025-2026 года;
- оценка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии района, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

3. Комиссию возглавляет первый заместитель главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству, который руководит ее деятельностью.

4. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.

5. Председатель комиссии определяет дату, место и время проведения заседания комиссии, а также утверждает повестку дня заседания комиссии.

6. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - программа оценки готовности), утверждаемой председателем (заместителем председателя) комиссии, содержащей информацию о лицах, подлежащих оценке обеспечения готовности, описание прав и обязанностей членов комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации, сроки и график проведения оценки готовности и оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду (далее - оценочный лист).

7. В целях проведения оценки обеспечения готовности района в состав комиссии по согласованию включаются представители федерального органа ис-

полнительной власти, органа исполнительной власти Владимирской области, осуществляющих полномочия в сфере теплоснабжения.

8. В состав комиссии могут включаться по согласованию представители газораспределительной организации, осуществляющей аварийно-диспетчерское обеспечение внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме на территории района.

9. Комиссия в срок не позднее, чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки готовности к отопительному периоду района, уведомляет о сроках проведения оценки обеспечения готовности посредством размещения на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду района и программы оценки готовности к отопительному периоду, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности объекта осмотра, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

10. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности.

11. Комиссия имеет право:

- проводить оценку выполнения условий готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии района;
- запрашивать у теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории района документы и пояснения в устном и письменном виде, подтверждающие достоверность исходной информации;
- осуществлять на месте фактического нахождения объекта проверки оценку выполнения условий готовности;
- рекомендовать теплоснабжающим, теплосетевым организациям и потребителям тепловой энергии, находящихся на территории района проведение мероприятий, направленных на устранение выявленных в процессе работы комиссии нарушений, приведших к изменению условий готовности.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 2/3 членов комиссии. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

13. Итоги работы комиссии оформляются протоколом, содержащим перечень рекомендуемых мероприятий, а также оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности (приложение № 5 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности

к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»).

14. К акту проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду 2025-2026 гг. (приложение № 5 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»), в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

15. Должностные лица Центрального управления Ростехнадзора (далее — Управление), как члены комиссии, имеют право:

- осуществлять проверку документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234;

- подписывать акты с особым мнением в случае несогласия с решением комиссии при определении уровня готовности. Особое мнение оформляется на отдельном листе, подписывается членом комиссии и прикладывается к акту. Информация о наличии особого мнения члена комиссии указывается в акте;

- направлять председателю (заместителю председателя) комиссии предложения об организации работы комиссии, в том числе о проведении осмотра объектов теплоснабжения;

- самостоятельно проводить осмотр объектов теплоснабжения при соответствующем решении комиссии;

Должностные лица Управления, как члены комиссии, обязаны:

- присутствовать лично или с применением видеоконференцсвязи при заседаниях комиссии;

- соблюдать сроки, определенные программой оценки готовности;

- направлять результаты рассмотрения документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, а также результаты осмотра объектов теплоснабжения (при наличии соответствующего решения комиссии) в адрес муниципального образования Гусь-Хрустальный район не менее чем за 3 рабочих дня до завершения оценки готовности к отопительному периоду лица, определенного программой (результаты оформляются в оценочном листе);

- подписывать акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 гг.

При получении комиссией документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, копии указанных документов направляются в адрес Управления в течение 3 рабочих дней.

Копии документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, направляются в адрес Управления следующими способами:

- посредством личного приема по принципу «одно окно»;

- в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Представление документов непосредственно может быть осуществлено заявителем либо его представителем, действующим на основании доверенности, с приложением такой доверенности по следующему адресу: г. Владимир, ул. Батурина, д. 30, 6 этаж.

Направление документов в Управление в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующему электронному адресу: vladimir@cntr.gosnadzor.ru

ПРОГРАММА

по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов

I. Документы, подлежащие проверке выполнения требований по оценке готовности потребителей тепловой энергии, находящихся на территории района, к работе в отопительный период 2025-2026 годов

1.1. Документы, подтверждающие устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок, а именно: Сведения о наличии (отсутствии) выявленных нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок в предыдущий отопительный период на теплопотребляющих установках.

1.2. Акты выполнения работ, направленных на устранение выявленных нарушений.

1.3. Акты проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

1.4. Документы по разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению, а именно:

1.5. Режимные карты для тепловых пунктов теплопотребляющих установок.

1.6. Распорядительные документы, определяющие мероприятия при введении режимов ограничения теплоснабжения и теплопотребления.

1.7. Акты выполнения работ по внедрению мероприятий.

1.8. Документы, подтверждающие выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения, а именно:

1.8.1. Годовой план-график ремонта систем теплопотребления.

1.8.2. Отчет (акты) выполнения плана-графика ремонта систем теплопотребления.

1.9. Документы, подтверждающие проверку состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии, а именно:

1.9.1. Журнал обхода и осмотра тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

1.9.2. Акты (протоколы) гидравлических испытаний с целью проверки прочности и плотности пробным давлением, испытаний на максимальную температуру теплоносителя, на определение тепловых потерь (паспорта на тепловые сети, в котором имеются соответствующие записи).

1.9.3. Акты проверки состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

1.10. Акты проверки состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

1.11. Акты допуска узлов учета тепловой энергии, акты проверки работоспособности автоматических регуляторов при их наличии.

1.12. Акты проверки работоспособности защиты систем теплоснабжения;

1.13. Паспорта теплоснабжающих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала.

1.14. Акт проверки отсутствия (наличия) прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

1.15. Акт проверки на плотность оборудования тепловых пунктов.

1.16. Акты проверки наличия пломб на расчетных шайбах.

1.17. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

1.18. Документы, подтверждающие наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок, а именно:

1.18.1. Договор со специализированной организацией на эксплуатацию тепловых энергоустановок.

1.18.2. Информация о наличии (согласно штатного расписания/ фактически) персонала, необходимого для эксплуатации тепловых энергоустановок.

1.18.3. Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.

1.18.4. Справочная информация об обеспечении аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.

1.19. Акты испытаний на плотность и прочность системы отопления и системы горячего водоснабжения.

1.20. Документы, подтверждающие надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, а именно:

1.21. Договор теплоснабжения.

1.21.1. Акты о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом.

II. Сроки проведения проверки по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов

Начало проведения проверки по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов — с 01.08. 2025.

Окончание проведения проверки по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов — не позднее 05.09.2025.

III. Объекты, подлежащие проведению проверки выполнения требований по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории муниципального образования Гусь-Хрустальный район, к работе в отопительный период 2025-2026 годов

№ п/ п	Наименование организации	Количе- ство домов / единиц	Сроки проведения проверки по оценке готовности проверки потребителей теп- ловой энергии, находящихся на террито- рии района к работе в отопительный пе- риод 2025-2026 годов
1.	ООО «Элис» п. Уршель- ский	5	01.08.2025 - 05.09.2025
2.	ООО «УК п. Уршель- ский»	13	01.08.2025 - 05.09.2025
3.	непосредственное управ- ление, в том числе:	67	01.08.2025 - 05.09.2025
-	п. Уршельский	2	01.08.2025 - 05.09.2025
-	ст. Вековка	1	01.08.2025 - 05.09.2025
-	п. Мезиновский	57	01.08.2025 - 05.09.2025
-	Военный городок № 1 п. Добрятино	7	01.08.2025 - 05.09.2025
4.	ТСН ст. Вековка	4	01.08.2025 - 05.09.2025
5.	Объекты социальной сфе- ры	*21	01.08.2025 - 05.09.2025

*количество юридических лиц