



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2025

№ 827

О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в части перевода земельных участков с кадастровыми номерами 33:14:003101:73, 33:14:003101:74, 33:14:003101:76, 33:14:003101:68 из земель сельскохозяйственного назначения в земли особо охраняемых природных территорий и объектов

В соответствии с ч. 9 ст. 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», руководствуясь Уставом Гусь-Хрустального района, администрация района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в части перевода земельных участков с кадастровыми номерами 33:14:003101:73, 33:14:003101:74, 33:14:003101:76, 33:14:003101:68 из земель сельскохозяйственного назначения в земли особо охраняемых природных территорий и объектов (далее - Согласительная комиссия).

2. Утвердить состав Согласительной комиссии и положение о порядке работы Согласительной комиссии (приложения 1, 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района

А.В. Кабенкин

Состав согласительной комиссии

по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в части перевода земельных участков с кадастровыми номерами 33:14:003101:73, 33:14:003101:74, 33:14:003101:76, 33:14:003101:68 из земель сельскохозяйственного назначения в земли особо охраняемых природных территорий и объектов

Жарков Вадим Николаевич - первый заместитель главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии

Денисов Алексей Александрович – заместитель главы администрации района по строительству, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом градостроительству и архитектуре администрации района, заместитель председателя комиссии

Коробова Наталья Евгеньевна - начальник МКУ «Отдел ИОГД», заместитель председателя комиссии (по согласованию)

Зверева Елена Владимировна - консультант МКУ «Отдел ИОГД», секретарь комиссии (по согласованию)

Члены комиссии

Трынков Роман Владимирович - начальник МКУ «Отдел ЖКХ»;

Коршунова Наталья Борисовна - начальник МКУ «Отдел по делам ГОЧС и ОБ»»

Скворцов Евгений Алексеевич - начальник МКУ «[Управление РПСхП](#)»;
представитель Министерства сельского хозяйства Владимирской области (по согласованию);

представитель Министерства имущественных и земельных отношений Владимирской области (по согласованию);

представитель Министерства транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области (по согласованию);

представитель ГУП ОПИАПБ - разработчика проекта изменений в генеральный план муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в части перевода земельных участков с кадастровыми номерами 33:14:003101:73, 33:14:003101:74, 33:14:003101:76, 33:14:003101:68 из земель сельскохозяйственного назначения в земли особо охраняемых природных территорий и объектов (по согласованию);

представители заказчика Проекта – ООО «Премьер», ООО «Гусар»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в части перевода земельных участков с кадастровыми номерами 33:14:003101:73, 33:14:003101:74, 33:14:003101:76, 33:14:003101:68 из земель сельскохозяйственного назначения в земли особо охраняемых природных территорий и объектов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции и организацию деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту изменений в генеральный план муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в части перевода земельных участков с кадастровыми номерами 33:14:003101:73, 33:14:003101:74, 33:14:003101:76, 33:14:003101:68 из земель сельскохозяйственного назначения в земли особо охраняемых природных территорий и объектов (далее – Проект, Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

2.1. Рассмотрение сводного заключения о несогласии с Проектом и представление главе администрации района результатов рассмотрения в соответствии с действующим законодательством.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия вправе:

- приглашать заинтересованных лиц для участия в заседаниях Комиссии;
- привлекать экспертов в работе Комиссии;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов администрации района, органов исполнительной власти Владимирской области, учреждений и организаций документы и материалы, необходимые для работы Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

4.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

инициирует проведение заседаний Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссий, выписки из протоколов и другие документы, касающиеся исполнения функций Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

формирует повестку дня заседаний;

рассылает уведомления о проведении заседаний и материалы к заседаниям Комиссии членам Комиссии;

доводит до сведения членов Комиссии информацию, связанную с работой Комиссии;

ведет протоколы заседаний Комиссии;

выполняет иные организационно-технические функции по поручению председателя Комиссии.

4.5. В состав Комиссии включаются:

а) представители согласующих органов, которые направили заключение о несогласии с Проектом;

представители заказчика Проекта – ООО «Премьер», ООО «Гусар»;

представители разработчика Проекта (с правом совещательного голоса).

4.6. Комиссия правомочна принимать решения, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины членов Комиссии. Представители органов, представивших заключения о несогласии, принимают участие в работе Комиссии путем представления письменных позиций и (или) размещения в федеральной государственной информационной системе территориального планирования заключений на размещенный проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления уведомления от органа, уполномоченного на подготовку проекта документа территориального планирования.

4.7. Максимальный срок работы Комиссии не может превышать два месяца с даты ее создания.

4.8. Комиссия принимает одно из следующих решений:

согласовать Проект с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с Проектом;

отказать в согласовании Проекта с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

4.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель и все присутствующие на заседании члены Комиссии. Решение Комиссии считается принятым, если за него единогласно проголосовали председатель и все присутствующие на заседании члены Комиссии.

4.10. Комиссия по итогам своей работы представляет главе администрации района:

согласованный Проект с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

несогласованный Проект, [заключение](#) о несогласии с Проектом, протокол заседания Комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам в том числе:

1) предложения об исключении из материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в [подпункте 1](#) настоящего пункта вопросов после утверждения изменений в генеральный план муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области в части перевода земельных участков с кадастровыми номерами 33:14:003101:73, 33:14:003101:74, 33:14:003101:76, 33:14:003101:68 из земель сельскохозяйственного назначения в земли особо охраняемых природных территорий и объектов путем подготовки предложений о внесении в генеральный план муниципального образования Уляхинское (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области соответствующих изменений в части перевода земельных участков с кадастровыми номерами 33:14:003101:73, 33:14:003101:74, 33:14:003101:76, 33:14:003101:68 из земель сельскохозяйственного назначения в земли особо охраняемых природных территорий и объектов.

4.11. На основании документов и материалов, представленных Комиссией, глава администрации района вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта в Совет народных депутатов района или об отклонении и о направлении его на доработку

4.12. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в МКУ «Отдел ИОГД».