



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.05.2026

№ 842

**Об итогах отопительного периода
2025-2026 годов и задачах по подго-
товке объектов жизнеобеспечения,
инженерных коммуникаций, жилищ-
ного фонда и социальной сферы Гусь-
Хрустального муниципального окру-
га к работе в осенне-зимний период
2026 - 2027 годов**

В результате работы, проведенной в ходе подготовки к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями жилищно-коммунального комплекса, предприятиями, организациями всех форм собственности, органами администрации района, муниципальными учреждениями, удовлетворительно, без сбоев проведен осенне-зимний отопительный период.

В соответствии с Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в целях своевременной и качественной подготовки объектов жизнеобеспечения к предстоящему отопительному периоду 2026-2027 годов, недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечения устойчивого снабжения коммунальными услугами населения, объектов социальной сферы Гусь-Хрустального муниципального округа и на основании Устава округа администрация округа

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Признать работу органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального комплекса по подготовке и проведению отопительного периода 2025-2026 годов удовлетворительной.

2. Создать комиссию по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов (далее – округ, Комиссия), утвердить состав Комиссии (приложение 1) и Положение о Комиссии (приложение 2).

3. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы округа (далее – план мероприятий) к работе в отопительный период 2026-2027 годов (приложение 3).

4. Начальникам территориальных управлений администрации округа направлять в МКУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства» (далее – МКУ «Отдел ЖКХ»):

- ежемесячно, до 29 числа в период с 01 июня по 30 октября 2026 года информацию в соответствии со статистической формой № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной приказом Росстата от 17.06.2025 № 291;

- до 19.06.2026 Ф.И.О., контактный телефон работника, ответственного за предоставление статистической формы № 1-ЖКХ (зима);

- до 29.06.2026 согласованные с энергоснабжающими организациями графики погашения задолженности за поставленные энергоносители;

- до 01.10.2026 отчет о реализации плана мероприятий (по форме согласно приложению 4).

5. Утвердить программу по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов и программу проверки выполнения требований по оценке готовности проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов (приложения 5,6).

6. Предупредить руководителей предприятий и энергоснабжающих организаций жилищно-коммунального комплекса округа всех форм собственности об их персональной ответственности за организацию работы по своевременной, в полном объеме, качественной подготовке к отопительному периоду 2026-2027 годов и рациональному использованию всех ресурсов в течение года в пределах полномочий.

7. Начальникам территориальных управлений администрации округа и руководителям предприятий и энергоснабжающих организаций жилищно-коммунального комплекса округа продолжить работу с населением по вопросам:

- предоставления субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг;
- установки индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов, а также общедомовых приборов учета в многоквартирных домах;
- взыскания задолженности с потребителей за предоставленные коммунальные услуги.

8. Контроль за подготовкой образовательных организаций округа к отопительному периоду 2026-2027 годов возложить на заместителя главы администрации округа по социальной политике.

9. Постановление администрации района от 08.04.2025 № 398а «Об итогах отопительного периода 2024-2025 годов и задачах по подготовке объектов жизнеобеспечения, инженерных коммуникаций, жилищного фонда и социальной сферы Гусь-Хрустального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов» признать утратившим силу.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации округа по жилищно-коммунальному хозяйству.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте округа.

Глава округа

А.В. Кабенкин

СОСТАВ

комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов

Жарков Вадим Николаевич	-	первый заместитель главы администрации округа по жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии
Трынков Роман Владимирович	-	начальник МКУ «Отдел ЖКХ», заместитель председателя комиссии
Грушкина Елена Юрьевна	-	консультант МКУ «Отдел ЖКХ», секретарь комиссии (по согласованию)
Члены комиссии:		
Федорова Оксана Александровна	-	начальник управления образования администрации округа
Щебельникова Нина Алексеевна	-	начальник службы РЭГС в г. Гусь-Хрустальном филиала АО «Газпром газораспределение Владимир» в г. Муром (по согласованию)
Коршунова Наталья Борисовна	-	начальник МКУ «Отдел по делам ГОЧС и ОБ»
Гусаров Павел Владимирович	-	начальник Гусевской РЭС филиала Владимирэнерго (по согласованию)
Сысоева Оксана Евгеньевна	-	заместитель начальника МКУ «Отдел ЖКХ» (по согласованию)
Абрамов Андрей Владимирович	-	директор МКУ «Отдел строительного контроля»
Сырцова Ольга Николаевна	-	консультант МКУ «Отдел ЖКХ» (по согласованию)
Цыганов Олег Владимирович	-	консультант по Гусь-Хрустальному району отдела приемки выполненных работ по ремонту и содержанию автодорог ГБУ «Владупрадор» (по согласованию)
Гладштейн Борис Николаевич	-	директор филиала Гусь-Хрустального района ООО «Владимиртеплогаз» (по согласованию)
Балявина	-	директор МУП «Стимул»

Ольга Валерьевна		
Татаровский Андрей Михайлович	-	исполнительный директор ООО «Авангард»
Орлов Александр Сергеевич	-	начальник Муромского территориального участка Горьковской дирекции по тепловодоснабжению структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению — филиала ОАО «РЖД» ст. Вековка (по согласованию)
Коробков Виктор Владимирович	-	заместитель начальника отдела государственного энергетического надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Сергеев Андрей Константинович	-	государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Дудунов Александр Николаевич	-	главный государственный инспектор отдела общего промышленного надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Васильев Эдуард Викторович	-	главный государственный инспектор отдела общего промышленного надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Баранников Сергей Александрович	-	государственный инспектор отдела общего промышленного надзора по Владимирской и Ивановской областям (далее - Центральное управление Ростехнадзора) (по согласованию)
Никулин Владислав Сергеевич		начальник группы 962 отдела государственного технического надзора (территориального) Минобороны России (по согласованию)
Государственный инспектор	-	Инспекция государственного жилищного надзора Владимирской области (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов

1. Настоящее положение о комиссии по оценке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов (далее - комиссия) разработано в соответствии с Правилам обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее - Правила), и определяет основные задачи, порядок работы комиссии.

2. Основными задачами комиссии являются:

- контроль за ходом работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства округа к работе в отопительный период 2026-2027 года;
- оценка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии округа, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

3. Комиссию возглавляет первый заместитель главы администрации округа по жилищно-коммунальному хозяйству, который руководит ее деятельностью.

4. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.

5. Председатель комиссии определяет дату, место и время проведения заседания комиссии, а также утверждает повестку дня заседания комиссии.

6. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - программа оценки готовности), утверждаемой председателем (заместителем председателя) комиссии, содержащей информацию о лицах, подлежащих оценке обеспечения готовности, описание прав и обязанностей членов комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации, сроки и график проведения оценки готовности и оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду (далее - оценочный лист).

7. В целях проведения оценки обеспечения готовности округа в состав

комиссии по согласованию включаются представители федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти Владимирской области, осуществляющих полномочия в сфере теплоснабжения.

8. В состав комиссии могут включаться по согласованию представители газораспределительной организации, осуществляющей аварийно-диспетчерское обеспечение внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования в многоквартирном доме на территории округа.

9. Комиссия в срок не позднее, чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки готовности к отопительному периоду округа, уведомляет о сроках проведения оценки обеспечения готовности посредством размещения на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду округа и программы оценки готовности к отопительному периоду, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности объекта осмотра, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

10. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности.

11. Комиссия имеет право:

- проводить оценку выполнения условий готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии округа;
- запрашивать у теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории округа документы и пояснения в устном и письменном виде, подтверждающие достоверность исходной информации;
- осуществлять на месте фактического нахождения объекта проверки оценку выполнения условий готовности;
- рекомендовать теплоснабжающим, теплосетевым организациям и потребителям тепловой энергии, находящихся на территории округа проведение мероприятий, направленных на устранение выявленных в процессе работы комиссии нарушений, приведших к изменению условий готовности.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 2/3 членов комиссии. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

13. Итоги работы комиссии оформляются протоколом, содержащим перечень рекомендуемых мероприятий, а также оформляются в форме акта, который

составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности (по форме согласно приложению № 5 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»).

14. В акте проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду 2026-2027 гг. в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

ПЛАН
мероприятий по подготовке объектов
жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы
Гусь-Хрустального муниципального округа
к работе в отопительный период 2026-2027 годов

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители*
1	2	3	4
1.	Анализ причин недостатков подготовки и прохождения отопительного периода 2025-2026 годов, рассмотрение итогов отопительного периода на совещаниях в администрации округа, определение мер по устранению недостатков	до 04.06.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций)
2.	Проведение обследования технического состояния жилищного фонда, котельных, сетей электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения. Оформление дефектных ведомостей	до 09.06.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса округа
3.	Утверждение плана мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения, жилищного фонда, социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, предусмотрев мероприятия, направленные на снижение потребления топливно-энергетических ресурсов	до 02.06.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), управление образования администрации округа
		до 15.04.2026	Теплоснабжающие, теплосетевые организации округа
		до 30.04.2026	Управляющие организации округа; Товарищества собственников жилья округа /Товарищества собственников не-

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители*
1	2	3	4
			движимости округа; Образовательные учреждения, учреждения социального обслуживания населения, культуры, спорта Гусь-Хрустального муниципального округа
4.	Определение объемов и источников финансирования для проведения работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов	до 10.06.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), МКУ «Отдел ЖКХ», финансовое управление администрации округа
5.	Определение в сметах, планах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений целевых статей расходов на заготовку топлива и подготовку объектов жизнеобеспечения к отопительному периоду, включая создание запасов резервного топлива	до 10.06.2026	Руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса округа, управление образования администрации округа
6.	Организация своевременного проведения расчетов с поставщиками за топливно-энергетические ресурсы и обеспечение контроля за соблюдением муниципальными учреждениями лимитов потребления электро- и теплоэнергии	постоянно	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса округа, управление образования администрации округа
7.	Организация комиссионной проверки готовности объектов жилищно-коммунального комплекса, независимо от форм собственности,	до 28.08.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), МКУ «Отдел ЖКХ»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители*
1	2	3	4
	в том числе объектов Министерства обороны Российской Федерации, и социальной сферы к предстоящему отопительному периоду с оформлением паспортов готовности. Комиссионную проверку готовности поднадзорных объектов жилищно-коммунального комплекса проводить с участием инспекторов Управления по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора в соответствии с положениями о порядке оценки готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период		
8.	Обеспечение контроля за созданием необходимых материально-технических резервов для ликвидации возможных аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального комплекса аварийно-восстановительными бригадами с составлением акта проверки (акт предоставлять в МКУ «Отдел ЖКХ»)	до 28.08.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса округа
9.	Завершение заготовки нормативного запаса твердого топлива (дрова) не менее, чем на 45 суток	до 28.08.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса округа, МКУ «Отдел ЖКХ»
10.	Обеспечение заключения	до 07.08.2026	Территориальные управ-

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители*
1	2	3	4
	(пролонгирования) договоров энергоснабжения, газоснабжения на предстоящий отопительный период, принятие необходимых мер по погашению задолженности перед энерго- и газоснабжающими организациями, совместно с ООО «Владимиррегионгаз», ООО «Энергосбыт Волга», разработка и согласование графиков погашения задолженности за поставленные энергоресурсы		ления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса округа, управление образования администрации округа
11.	Обеспечение контроля за предоставлением жилищно-коммунальных услуг на территории округа, где отсутствуют эксплуатационные службы по техническому обслуживанию жилищного фонда и объектов жизнеобеспечения	постоянно	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), МКУ «Отдел ЖКХ», комитет по управлению муниципальным имуществом, градостроительству и архитектуре администрации округа
12.	Активизация работы по ликвидации дебиторской задолженности потребителей за предоставленные жилищно-коммунальные услуги	постоянно	Территориальные управления администрации округа, руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса округа
13.	Рассмотрение вопроса о приобретении резервных источников электроснабжения, теплогенерирующих объектов для использования при возникновении аварийных и чрезвычайных ситуациях на объектах жизнеобеспечения населения и социальной сферы	до 02.09.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители*
1	2	3	4
14.	Формирование мобильных бригад для устранения аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения, комплектование их необходимой техникой и материалами	до 02.09.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), руководители предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса округа
15.	Организация ежедневного сбора и обобщение оперативной информации об аварийных и чрезвычайных ситуациях на объектах жизнеобеспечения района через единую дежурно-диспетчерскую службу округа	постоянно	МКУ «Отдел по делам ГОЧС и ОБ»
16.	Осуществление мониторинга по поступлению и расходу топлива в муниципальных котельных округа в отопительный период 2026-2027 годов	постоянно в течение отопительного периода	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), МКУ «Отдел ЖКХ», управление образования администрации округа, обслуживающие организации
17.	Обеспечение своевременного введения данных в информационно-аналитическую систему «Топливно-энергетический баланс»	постоянно	Управление образования администрации округа, организации жилищно-коммунального комплекса округа
18.	Определение потребности всех видов топлива, используемых на выработку тепловой энергии по объектам теплоснабжения, расположенным на территории округа, на отопительный период 2026-2027 годов	до 15.07.2026	МКУ «Отдел ЖКХ»
19.	Организация контроля за подготовкой и прохождением отопительного периода	постоянно	МКУ «Отдел ЖКХ»,

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители*
1	2	3	4
	на объектах коммунального комплекса, социальной сферы и жилищного фонда, расположенных на территории округа		отдел по культуре, физкультуре и спорту, управление образования администрации округа
20.	Осуществление контроля за ходом подготовки жилищного фонда к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов	в течение кампании по подготовке к осенне-зимнему периоду	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), МКУ «Отдел ЖКХ», обслуживающие организации
21.	Заключение договоров на поставку топлива для нужд организаций социальной сферы в соответствии с потребностью топлива на отопительный период 2026-2027 годов	до 05.08.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), МКУ «Отдел ЖКХ», управление образования администрации округа, обслуживающие организации
22.	Обеспечение выполнения работ по подготовке образовательных организаций округа, учреждений социального обслуживания населения, культуры к предстоящему отопительному периоду в соответствии с нормативными документами. Комиссионная приемка готовности к отопительному периоду областных учреждений социальной сферы проводить с участием представителей тепло-, энерго- и водоснабжающих предприятий и инспекторов Ростехнадзора и пожарной инспекции	до 28.08.2026	Территориальные управления администрации округа (в пределах осуществляемых функций), управление образования, отдел по культуре, физкультуре и спорту администрации округа, государственное казенное учреждение Владимирской области «Отдел социальной защиты населения по г. Гусь-Хрустальному и Гусь-Хрустальному району»
23.	Осуществление мер по ак-	постоянно	МКУ «Отдел ЖКХ»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители*
1	2	3	4
	туализации схем тепло-, водоснабжения и водоотведения округа и приведению их в соответствие с требованиями к порядку разработки и утверждения указанных схем.		
24.	Осуществление мониторинга по наличию топлива на источниках теплоснабжения округа в отопительный период 2026-2027 годов, обеспечение предоставления отчетов по формам федерального статистического наблюдения № 2-ЖКХ (зима) и № 3-ЖКХ (зима)	постоянно в течение отопительного периода	МКУ «Отдел ЖКХ», МКУ «Отдел по ГОЧС и ОБ»
25.	Осуществление мониторинга по подготовке объектов жизнеобеспечения округа к отопительному периоду 2026-2027 годов, обеспечение предоставления отчета по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная	с июня по ноябрь 2026 года	МКУ «Отдел ЖКХ»
26.	Организация проверки готовности резервных источников электропитания и тепловых пушек к работе в отопительный период 2026-2027 годов	до 02.09.2026	МКУ «Отдел ЖКХ», МКУ «Отдел по делам ГОЧС и ОБ»

* Органы, организации не входящие в структуру администрации округа, привлекаются к выполнению плана мероприятий по согласованию.

Отчет
о реализации плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства
и социально-культурной сферы Гусь-Хрустального муниципального округа
к работе в отопительный период 2026-2027 годов

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименова- ние объекта	Вид выполненных работ	Сумма, тыс. руб.	Источник фи- нансирования	Ответственный, должность	Дата вы- полнения работ	Причина не- выполнения и планируемая дата выполне- ния

Начальник территориального
управления округа

подпись

Ф. И. О.

М.П.

Ф.И.О. исполнителя
тел.

ПРОГРАММА

по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии,
находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа,
к работе в отопительный период 2026-2027 годов

I. Документы, подлежащие проверке выполнения требований по оценке готовности потребителей тепловой энергии, находящихся на территории округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов

1.1. Документы, подтверждающие устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок, а именно: Сведения о наличии (отсутствии) выявленных нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок в предыдущий отопительный период на теплопотребляющих установках.

1.2. Акты выполнения работ, направленных на устранение выявленных нарушений.

1.3. Акты проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

1.4. Документы по разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению, а именно:

1.5. Режимные карты для тепловых пунктов теплопотребляющих установок.

1.6. Распорядительные документы, определяющие мероприятия при введении режимов ограничения теплоснабжения и теплопотребления.

1.7. Акты выполнения работ по внедрению мероприятий.

1.8. Документы, подтверждающие выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения, а именно:

1.8.1. Годовой план-график ремонта систем теплопотребления.

1.8.2. Отчет (акты) выполнения плана-графика ремонта систем теплопотребления.

1.9. Документы, подтверждающие проверку состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии, а именно:

1.9.1. Журнал обхода и осмотра тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

1.9.2. Акты (протоколы) гидравлических испытаний с целью проверки прочности и плотности пробным давлением, испытаний на максимальную температуру теплоносителя, на определение тепловых потерь (паспорта на тепловые сети, в котором имеются соответствующие записи).

1.9.3. Акты проверки состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

1.10. Акты проверки состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

1.11. Акты допуска узлов учета тепловой энергии, акты проверки работоспособности автоматических регуляторов при их наличии.

1.12. Акты проверки работоспособности защиты систем теплоснабжения;

1.13. Паспорта теплоснабжающих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала.

1.14. Акт проверки отсутствия (наличия) прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

1.15. Акт проверки на плотность оборудования тепловых пунктов.

1.16. Акты проверки наличия пломб на расчетных шайбах.

1.17. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

1.18. Документы, подтверждающие наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок, а именно:

1.18.1. Договор со специализированной организацией на эксплуатацию тепловых энергоустановок.

1.18.2. Информация о наличии (согласно штатного расписания/ фактически) персонала, необходимого для эксплуатации тепловых энергоустановок.

1.18.3. Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.

1.18.4. Справочная информация об обеспечении аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.

1.19. Акты испытаний на плотность и прочность системы отопления и системы горячего водоснабжения.

1.20. Документы, подтверждающие надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, а именно:

1.21. Договор теплоснабжения.

1.21.1. Акты о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом.

II. Сроки проведения проверки по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов

Начало проведения проверки по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов — с 03.08. 2026.

Окончание проведения проверки по оценке готовности проверки потреби-

телей тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов — не позднее 04.09.2026.

III. Объекты, подлежащие проведению проверки выполнения требований по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов

№ п/п	Наименование организации	Количество домов /единиц	Сроки проведения проверки по оценке готовности проверки потребителей тепловой энергии, находящихся на территории округа к работе в отопительный период 2026-2027 годов
1.	ООО «Элис» п. Уршельский, в т.ч.:	6	03.08.2026 - 04.09.2026
1	ул. Московская, д. 1А		
2	ул. Московская, д. 3а		
3	ул. Московская, д. 5а		
4	ул. Московская, д. 9а		
5	ул. Театральная, д. 38		
6	ул. Театральная, 32		
2.	ООО «Элис» п. Мезиновский, в т.ч.:	29	03.08.2026 - 04.09.2026
1	ул. Строительная, д. 7		
2	ул. Строительная, д. 8		
3	ул. Строительная, д. 9		
4	ул. Строительная, д. 16		
5	ул. Строительная, д. 17		
6	ул. Строительная, д. 18		
7	ул. Строительная, д. 19		
8	ул. Строительная, д. 20		
9	ул. Строительная, д. 21		
10	ул. Строительная, д. 27		
11	ул. Строительная, д. 34		
12	ул. Строительная, д. 35		
13	ул. Строительная, д. 36		
14	ул. Строительная, д. 37		
15	ул. Строительная, д. 39		
16	ул. Строительная, д. 40		
17	ул. Строительная, д. 44		

18	ул. Строительная, д. 45		
19	ул. Строительная, д. 46		
20	ул. Строительная, д. 47		
21	ул. Фрезерная, д. 5		
22	ул. Фрезерная, д. 7		
23	ул. Фрезерная, д. 11		
24	ул. Фрезерная, д. 12		
25	ул. Фрезерная, д. 13		
26	ул. Фрезерная, д. 14		
27	ул. Фрезерная, д. 18		
28	ул. Фрезерная, д. 20		
29	ул. Фрезерная, д. 22		
3.	ООО «Элис» Военный городок №1 п. Добрятино, в т.ч.:	5	03.08.2026 - 04.09.2026
1	д. 191		
2	д. 193		
3	д. 207		
4	д. 209		
5	д. 210		
4.	ООО «УК п. Уршельский», в т.ч.:	8	03.08.2026 - 04.09.2026
1	п. Уршельский, ул. Московская, д. 2А		
2	п. Уршельский, ул. Московская, д. 7а		
3	п. Уршельский, ул. Московская, д. 11а		
4	п. Уршельский, ул. Московская, д. 13а		
5	п. Уршельский, ул. Театральная, д. 8		
6	п. Уршельский, ул. Театральная, д. 34		
7	п. Уршельский, ул. Театральная, д. 40		
8	п. Уршельский, ул. Театральная, д. 42		
5.	непосредственное управление, в том числе:	39	03.08.2026 - 04.09.2026
5.1.	д. Демидово, в т.ч.:	4	
1	ул. Центральная, д. 10		
2	ул. Центральная, д. 13		
3	ул. Центральная, д. 14		
4	ул. Центральная, д. 19		
5.2.	ст. Вековка, д.2	1	
5.3.	п. Мезиновский, в т.ч.:	5	
1	ул. Строительная, д. 10		
2	ул. Строительная, д. 41		
3	ул. Фрезерная, д. 8		

4	ул. Фрезерная, д. 9		
5	ул. Фрезерная, д. 10		
5.4.	г. Курлово, в т.ч.:	29	
1	ул. Советская, д. 2		
2	ул. Советская, д. 12		
3	ул. Центральная, д. 11		
4	ул. Центральная, д. 13		
5	ул. Красная Армия, д. 2б		
6	ул. Красная Армия, д. 2а		
7	ул. Красная Армия, д. 3а		
8	ул. Садовая, д. 4а		
9	ул. Садовая, д. 6а		
10	ул. Садовая, д. 8а		
11	ул. Базарная, д. 33а		
12	ул. Базарная, д. 34б		
13	ул. Володарского, д. 1		
14	ул. Володарского, д. 1А		
15	ул. Володарского, д. 3		
16	ул. Володарского, д. 3А		
17	ул. Володарского, д. 5		
18	ул. Володарского, д. 6а		
19	ул. Володарского, д. 7		
20	ул. Володарского, д. 7А		
21	ул. Володарского, д. 9		
22	ул. Володарского, д. 9А		
23	ул. Ленина, д. 1		
24	ул. Ленина, д. 3		
25	ул. Ленина, д. 6А		
26	ул. Ленина, д. 7Б		
27	ул. Ленина, д. 8А		
28	ул. Октябрияская, д. 1А		
29	ул. Стекольников, д.1а		
6.	ТСН «Твой Дом» ст. Вековка, в т.ч.:	4	03.08.2026 - 04.09.2026
1	ст. Вековка, д.1		
2	ст. Вековка, д.3		
3	ст. Вековка, д.4		
4	ст. Вековка, д.5		
7.	Объекты социальной сферы, в т.ч.:	*28	03.08.2026 - 04.09.2026

1	МКУК «Мезиновское ЦКО» п.Мезиновский		
2	МБДОУ детский сад № 5 п. Мезиновский, ул. Строительная, 13		
3	МБОУ «Мезиновская СОШ им. А.И. Солженицына»		
4	МБДОУ детский сад № 5 п. Мезиновский, ул. Почтовая, 1		
5	Мезиновское территориальное управление		
6	ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ЦРБ», п. Мезиновский		
7	МБДОУ детский сад №8 п. Золотково		
8	МБОУ «Золотковская СОШ»		
9	ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ЦРБ», п. Золотково		
10	МБЦКО п. Золотково		
11	ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ЦРБ» п. Иванищи		
12	МБОУ Иванищевская СОШ		
13	ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ЦРБ», п. Уршельский		
14	МКУК «Уршельское ЦКО»		
15	МБДОУ детский сад №7 п. Уршельский		
16	МБОУ «Демидовская средняя общеобразовательная школа»		
17	МБОУ «Вековская основная общеобразовательная школа»		
18	МБДОУ детский сад № 6 станции Вековка		
19	МБУК «Анопинское ЦКО»		
20	МБОУ «Анопинская средняя общеобразовательная школа»		
21	МБДОУ детский сад № 42 посёлка Анопино		
22	МБУК «ДК Города Курлово»		
23	Администрация г. Курлово		
24	МБДОУ детский сад №3 «Березка» г. Курлово		
25	ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная районная больница», г. Курлово		
26	МБУ ДО «ЦДОД» Гусь-Хрустального района		
27	МБДОУ Детский сад № 2 г. Курлово		
28	МБОУ «Курловская ООШ»		

*количество юридических лиц

ПРОГРАММА

проверки выполнения требований по оценке готовности проверки
теплоснабжающих, теплосетевых организаций, находящихся на территории
Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе
в отопительный период 2026-2027 годов

Документы, подлежащие проверке выполнения требований по оценке готовности проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов

1.1. Документы, подтверждающие готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения Гусь-Хрустального муниципального округа, а именно:

1.1.1. Утвержденный температурный график на предстоящий отопительный период теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа.

1.1.2. Сведения о количестве тепловой энергии, которую теплоснабжающая организация обязуется поставлять потребителям и теплоснабжающим организациям в данной системе теплоснабжения.

1.1.3. Сведения об объеме мощности источников тепловой энергии, которую теплоснабжающая организация обязуется поддерживать.

1.2. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами, а именно:

1.2.1. Графики аварийного ограничения режимов потребления тепловой энергии потребителей, согласованные с администрацией округа.

1.2.2. График ограничения отпуска тепловой энергии и теплоносителя, в случае принятия неотложных мер по предотвращению или ликвидации аварий в системе теплоснабжения на территории округа, определяющий размер ограничиваемой нагрузки потребителей, установленный теплоснабжающей организацией и согласованный с администрацией округа.

1.2.3. Документ, определяющий перечень потребителей тепловой энергии к определенной категории по надежности теплоснабжения и с указанием допустимого снижения подачи тепловой энергии.

1.2.4. Перечень потребителей, не подлежащих включению в графики аварийного ограничения режимов потребления тепловой энергии потребителей, согласованный с администрацией округа.

1.2.5. Копии договоров теплоснабжения, заключенные с потребителями тепловой энергии первой категории по надежности теплоснабжения (в полном объеме), с потребителями тепловой энергии второй категории по надежности

теплоснабжения (не менее 10 % от общего количества) (примечание: для анализа у договора теплоснабжения достаточно изучение первого и последнего листа, а также листов, в которых указана информация о размерах ограничиваемых нагрузок, включенных в график ограничений).

1.2.6. График ограничения отпуска тепловой энергии и теплоносителя, в случае принятия неотложных мер по предотвращению или ликвидации аварий в системе теплоснабжения на территории округа по обеспечению оперативного контроля за выполнением потребителями распоряжений о введении графиков и размерах ограничения потребления тепловой энергии.

1.3. Документы, подтверждающие наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии теплоснабжающих организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа, а именно:

1.3.1. Утверждённый теплоснабжающей организацией в установленном порядке расчёт нормативных запасов топлива.

1.3.2. Документы о соответствии фактического запаса топлива утвержденным нормативам на всех источниках тепловой энергии на территории округа согласно актов инвентаризации запаса топлива.

1.3.3. Паспорта на резервуары хранения жидкого топлива (для ОАО «РЖД»).

1.3.4. Документы, подтверждающие функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

1.3.5. Сведения об укомплектованности указанных служб персоналом (согласно штатного расписания/фактически).

1.3.6. Сведения об обеспечении персонала указанных служб средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, первичными средствами пожаротушения (согласно утвержденных норм/фактически).

1.3.7. Утвержденный перечень нормативно-технической и оперативной документации теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа, схем, включающий наименование документа и краткое его содержание, а также инструкций, которыми должен быть обеспечен персонал указанных служб.

1.4. Документы, подтверждающие проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей, а именно:

1.4.1. Гидравлический режим системы теплоснабжения, разработанный для отопительного периода с указанием расчета диаметра шайб.

1.4.2. Распорядительный документ, определяющий мероприятия по регулированию расхода воды у потребителей в предстоящем отопительном периоде.

1.4.3. Акты по установке и пломбированию шайб в системе теплоснабжения.

1.4.4. Технический отчет о наладке тепловых сетей.

1.5. Документы, подтверждающие организацию контроля режимов потребления тепловой энергии, а именно:

1.5.1. Утвержденный график центрального качественного регулирования

для двухтрубных водяных тепловых сетей в режиме отпуска теплоты тепло-снабжающих организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа.

1.5.2. Документ, определяющий параметры (давления и температуры) теплоносителей и пределы их отклонений, и узловые точки, в которых необходимо проверять указанные параметры, а также определяющий периодичность таких проверок.

1.5.3. Документы, подтверждающие установку манометров и термометров в узловых точках, в которых необходимо проверять давление и температуру теплоносителя.

1.5.4. Журнал обхода и осмотра тепловых сетей.

1.5.5. Документы, подтверждающие обеспечение качества теплоносителей, а именно:

1.5.6. Документы, подтверждающие работоспособность систем водоподготовки на источниках теплоты и тепловых пунктах и оснащение их контрольно-измерительными приборами.

1.5.7. Документы, подтверждающие проведение реагентной или водной промывки котлов с привлечением специализированной организации.

1.5.8. Документы, подтверждающие проведение испытания на прочность и плотность деаэратора и аппаратов водоподготовки питательной и подпиточной воды.

1.5.9. Режимные карты котлов на источниках тепла.

1.5.10. Акты промывки теплообменного оборудования тепловых пунктов, акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции, акты очистки и промывки дренажей тепловых сетей канальной прокладки (при наличии их в проекте).

1.6. Документы, подтверждающие организацию коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии, а именно:

1.6.1. Акты допуска в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии, теплоносителя.

1.6.2. Акты повторного допуска в эксплуатацию узла учета тепловой энергии.

1.7. Документы, подтверждающие обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, а именно:

1.7.1. Проекты по строительству, реконструкции и капитальному ремонту тепловых сетей.

1.7.2. Акты приемки после строительства, реконструкции, капитального ремонта тепловых сетей с приложением технической документации по выполненному ремонту (эскизы, акты промежуточных приемок по отдельным узлам и протоколы промежуточных испытаний, исполнительная документация и др.) в 2026 году. Сведения о предоставлении гарантии на работы и материалы, применяемые при строительстве.

1.8. Документы, подтверждающие обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой

энергии, а именно:

1.8.1. Документы по проверке готовности системы приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи, а именно:

1.8.2. Утвержденный график технического и ремонтного обслуживания машин и механизмов топливных складов и топливоподачи систем приёма и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи, акты выполнения ремонтных работ систем приёма и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи, а также акты выполнения работ согласно указанному графику теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа.

1.8.3. Утвержденная инструкция, определяющая объем и техническое обслуживание машин и механизмов топливных складов и топливоподачи теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа.

1.8.4. Акты освидетельствования и испытания машин и механизмов, оборудования и приспособлений топливных складов и топливоподачи.

1.9. Документы по проверке соблюдения водно-химического режима, а именно:

1.9.1. Утвержденный график химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей, а также документы, подтверждающие соблюдение указанного графика теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа.

1.9.2. Документы, подтверждающие проведение докотловой или внутрикотловой обработки воды и отбор проб отложений и шлама.

1.9.3. Отчёт о наладке водно-химического режима котельной.

1.9.4. Документы по проверке отсутствия фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации, а именно:

1.9.5. Документы, подтверждающие дату ввода в эксплуатацию теплоэнергетического оборудования (например, - технические паспорта тепловых энергоустановок и тепловых сетей, технический паспорт теплового пункта, акты приемки от подрядной организации и т.п.).

1.9.6. Утвержденный план контроля за состоянием основного и наплавленного металла в тепловых энергоустановках теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа.

1.9.7. Технический отчёт о проведении технического диагностирования;

1.9.8. Заключение экспертизы промышленной безопасности (на теплоэнергетическом оборудовании имеющего признаки и критерии опасного производственного объекта).

1.10. Утвержденные графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа.

1.11. Утвержденный расчет допустимого времени устранения аварийных

нарушений теплоснабжения жилых домов теплоснабжающих организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа.

1.11.1. Утвержденный порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, а также в администрации округа.

1.11.2. Документы, подтверждающие проведение испытаний в тепловых энергоустановках, а именно: гидравлических испытаний с целью проверки прочности и плотности пробным давлением, испытаний на максимальную температуру теплоносителя, на определение тепловых потерь (паспорта на тепловые энергоустановки и тепловые сети, технический паспорт теплового пункта, в которых имеются соответствующие записи).

1.11.3. Утвержденный план подготовки к работе в отопительный период теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения

1.11.4. Документы, подтверждающие выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии (паспорта на тепловые энергоустановки и тепловые сети, технический паспорт теплового пункта, в которых имеются соответствующие записи, акты приемки выполненных работ, акты проведения технического освидетельствования тепловых энергоустановок, акт (технический отчет) о проведении технического диагностирования и т.п.).

1.11.5. Копии договоров поставки топлива, не допускающие перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

1.12. Копии договоров энергоснабжения с потребителями тепловой энергии.

1.13. Документы, подтверждающие наличие (отсутствие) не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти (акты проверок, предписания контрольного (надзорного) органа).

1.14. Документы, подтверждающие работоспособность автоматических регуляторов при их наличии, а именно:

1.14.1. Сведения о наличии (отсутствии) автоматических регуляторов.

1.14.2. Акты осмотра и испытания (проверки работоспособности) автоматических регуляторов (при их наличии).

1.15. Наличие сведений о выполненных мероприятиях:

- по установке (приобретению) резервного оборудования;
- по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;
- по устройству резервных насосных станций.

1.16. Документы, подтверждающие выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок, а именно:

1.16.1. Утвержденный график проведения противоаварийных тренировок

теплоснабжающих, теплосетевых организаций тепловой энергии, находящихся на территории округа;

1.16.2 Журнал учета противоаварийных тренировок.

II. Сроки проведения проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа.

Начало проведения проверки выполнения требований по оценке готовности проверки теплоснабжающих, теплосетевых организации, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов- 03.08.2026.

Окончание проведения проверки выполнения требований по оценке готовности проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов - не позднее 26.10.2026.

III. Объекты, подлежащие проверке выполнения требований по оценке готовности проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций, находящихся на территории Гусь-Хрустального муниципального округа, к работе в отопительный период 2026-2027 годов

График проверки готовности котельных и тепловых сетей к осенне-зимнему периоду 2026-2027 гг. на территории Гусь-Хрустального муниципального округа.

№ п/п	Наименование организации, адрес объекта теплоснабжения/Обследуемые объекты теплоснабжения	Дата проверки выполнения требований по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций на территории района
I.	ООО «Владимиртеплогаз»- теплоснабжающая организация	
1.1.	Котельная № 1, п. Мезиновский Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Мезиновский, ул. Строительная	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 — 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии	
	МКУК «Мезиновское ЦКО» п. Мезиновский, МБДОУ детский сад № 5 п. Мезиновский, ул. Строительная, д. 13 МБОУ «Мезиновская СОШ им. А.И. Солженицына»	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД п. Мезиновский под управлением управляющей компании ООО «Элис», ул. Строительная, д. 7, 8, 9, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 27, 34, 35, 36, 37, 39, 40, 44, 45, 46, 47	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД п. Мезиновский непосредственное управление ул. Строительная, д. 10,41	03.08.2026 - 04.09.2026

1.2.	Котельная № 2, п. Мезиновский Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Мезиновский, ул. Брикетная	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии	
	МБДОУ детский сад № 5 п. Мезиновский, ул. Почтовая, д. 1 Мезиновское территориальное управление ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ЦРБ», п. Мезиновский, ул. Дачная, д. 9	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД п. Мезиновский под управлением управляющей компании ООО «Элис», ул. Фрезерная, д. 5,7,11, 12, 13, 14, 18, 20, 22	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД п. Мезиновский непосредственное управление ул. Фрезерная, д. 8,9,10	03.08.2026 - 04.09.2026
1.3.	Котельная детского сада, п. Золотково Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Золотково, ул. 8 Марта, д.8а	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии	
	МБДОУ детский сад №8 п. Золотково	03.08.2026 - 04.09.2026
1.4.	Котельная школы, п. Золотково, Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Золотково, ул. Гагарина, д. 19	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии	
	МБОУ «Золотковская СОШ»	03.08.2026 - 04.09.2026
1.5.	Котельная больницы, п. Золотково Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Золотково, ул. Ломоносова, д. 13	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии	
	ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ЦРБ», п. Золотково	03.08.2026 - 04.09.2026
1.6.	Котельная клуба п. Золотково Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Золотково, ул. Социалистическая, д. 29	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии	07.09.2026 - 06.10.2026
	МБЦКО п. Золотково	03.08.2026 - 04.09.2026
1.7.	Котельная, п. Иванищи Адрес:	07.09.2026 - 06.10.2026

	Гусь-Хрустальный район, п. Иванищи, ул. Пролетарская, д. 1	
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии	
	ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ЦРБ» п. Иванищи, МБОУ Иванищевская СОШ	03.08.2026 - 04.09.2026
2.	ООО «Авангард» п. Уршельский - теплоснабжающая организация	
2.1.	Центральная котельная п. Уршельский Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Уршельский, ул. Театральная, д. 42 а	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ЦРБ», п. Ур- шельский МКУК «Уршельское ЦКО», МБДОУ детский сад №7 п. Уршельский	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД п. Уршельский под управлением управ- ляющей компании ООО «Элис», ул. Московская, д. 1А, 3а, 5а, 9а, ул. Театраль- ная, д. 38	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД под управлением управляющей компа- нии п. Уршельский, ул. Московская, д. 2А, 7а, 11а, 13а, ул. Театральная, д. 8, 32, 34, 40, 42	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД п. Уршельский непосредственное управ- ление ул. Театральная, д. 4, ул. Ст. Московская, д. 9	03.08.2026 - 04.09.2026
3.	АО «Владимирская газовая компания» - теп- лосетевая организация, тепловые сети п. Уршельский Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Уршельский, ул. Московская, ул. Театральная	07.09.2026 - 06.10.2026
4.	МУП «Стимул» - теплоснабжающая орга- низация	
4.1.	Котельная, д. Демидово Адрес: Гусь-Хрустальный район, д. Демидово ул. Центральная	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	МБОУ «Демидовская средняя общеобразова- тельная школа»	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД д. Демидово непосредственное управле- ние: ул. Центральная, д. 10, д.13, д.14, д. 19	03.08.2026 - 04.09.2026
4.2.	Котельная ДК, Адрес: Гусь-Хрустальный район, г. Курлово, ул. Советская, д. 3б	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	МБУК «ДК Города Курлово», Администрация г. Курлово	03.08.2026 - 04.09.2026

	МКД г. Курлово непосредственное управление: ул.Советская, д. 2, 12 ул. Центральная, д. 11, 13	03.08.2026 - 04.09.2026
4.3.	Котельная «Березка», Адрес: Гусь-Хрустальный район, г. Курлово, ул. Красная Армия, д. 4в	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	МБДОУ детский сад №3 «Березка» г. Курлово	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД г. Курлово непосредственное управление: ул. Красная Армия, д. 2а, 3а, 2б ул. Садовая, д. 4а, 6а, 8а	03.08.2026 - 04.09.2026
4.4.	Котельная «Больница», Адрес: Гусь-Хрустальный район, г. Курлово, ул. Революции, д. 1б	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная районная больница» г. Курлово; МБУ ДО «ЦДОД» Гусь-Хрустального муниципального округа, ул. Революции, д. 1	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД г. Курлово непосредственное управление: ул.Базарная, д. 34б, 33а	03.08.2026 - 04.09.2026
5.	Горьковская дирекция по тепловодоснабжению структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению — филиала ОАО «РЖД» ст. Вековка	
	Котельная, ст. Вековка (селитебная территория) Адрес: Гусь-Хрустальный район, станция Вековка	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	МБОУ «Вековская основная общеобразовательная школа», МБДОУ детский сад № 6 станции Вековка	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД под управлением ТСН «Твой дом» ст. Вековка, д.1, д.3, д.4, д.5	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД ст. Вековка, д. 2 непосредственное управление	03.08.2026 - 04.09.2026
6.	ООО «Экспо Гласс» - теплоснабжающая организация	
6.1.	Котельная ООО «Экспо Гласс», п. Анопино Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Анопино, ул. Почтовая, д. 32	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	МБУК «Анопинское ЦКО»,	

	МБОУ «Анопинская средняя общеобразовательная школа», МБДОУ детский сад № 42 посёлка Анопино	03.08.2026 - 04.09.2026
6.2.	Котельная ООО «Экспо Гласс», Адрес: Гусь-Хрустальный район, г. Курлово, ул. Володарского, д. 1	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети г. Курлово	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	МБДОУ Детский сад № 2, МБОУ «Курловская ООШ»,	03.08.2026 - 04.09.2026
	МКД г. Курлово непосредственное управление: ул. Володарского, д. 1, 1А, 3, 3А, 5, 6а, 7, 7А, 9, 9А ул. Ленина, д. 1, 3, 6А, 7Б, 8А ул. Октябрьская, д. 1А ул. Стекольщиков, д. 1А	03.08.2026 - 04.09.2026
7.	ЖКС № 8 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по МВО	
7.1.	Котельная № 194, Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Добрятино, Военный городок № 1	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	МКД под управлением управляющей компании ООО «Элис», Военный городок №1 п. Добрятино, д. 191, д. 193, д. 207	03.08.2026 - 04.09.2026
7.2.	Котельная № 216, Адрес: Гусь-Хрустальный район, п. Добрятино, Военный городок № 1	07.09.2026 - 06.10.2026
-	Тепловые сети	07.09.2026 - 06.10.2026
-	потребители тепловой энергии:	
	МКД под управлением управляющей компании ООО «Элис», Военный городок №1 п. Добрятино, д. 209, д. 210,	03.08.2026 - 04.09.2026