



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2025

№ 918

О порядке составления проекта бюджета Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Законом Владимирской области от 25.04.2025 № 33-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области, путем их объединения во вновь образованное муниципальное образование и наделении его статусом муниципального округа и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области», и на основании Устава Гусь-Хрустального района администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке составления проекта бюджета Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период (приложение 1).

2. Утвердить График подготовки документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период (приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации района:

- от 14.10.2021 № 1091 «О порядке составления проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период»;

- от 17.07.2023 № 886 «О внесении изменений в постановление администрации района от 14.10.2021 № 1091 «О порядке составления проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период»»;

- от 28.08.2023 №1002 «О внесении изменений в постановление администрации района от 14.10.2021 № 1091 (ред. от 17.07.2023) «О порядке составления проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период»».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника финансового управления администрации района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района

А.В. Кабенкин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА
ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

Настоящее Положение устанавливает порядок составления проекта бюджета Гусь-Хрустального муниципального округа (далее – бюджет муниципального округа) на очередной финансовый год и на плановый период и подготовки необходимых для этого документов и материалов.

I. Основные положения

При составлении проекта бюджета муниципального округа постановлением администрации Гусь-Хрустального муниципального округа (в переходный период - постановлением администрации района) утверждаются (одобряются):

а) основные показатели прогноза социально-экономического развития Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

б) основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

**II. Полномочия органов администрации Гусь-Хрустального
муниципального округа (в переходный период - администрации района)
и муниципальных казенных учреждений при составлении проекта
бюджета Гусь-Хрустального муниципального округа
на очередной финансовый год и на плановый период**

1. Финансовое управление администрации Гусь-Хрустального муниципального округа (в переходный период - администрации района) (далее – финансовое управление, администрация) организует составление и составляет проект бюджета Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

В этих целях финансовое управление:

а) разрабатывает проект основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики Гусь-Хрустального муниципального округа;

б) разрабатывает проектировки основных характеристик бюджета муниципального округа, а также осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Гусь-Хрустального муниципального округа;

в) ведет реестр расходных обязательств Гусь-Хрустального муниципального округа;

г) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа;

д) разрабатывает предложения по изменению объема и (или) структуры расходных обязательств Гусь-Хрустального муниципального округа;

е) подготавливает заключения на проекты нормативных правовых актов и предложения главных распорядителей средств бюджета муниципального округа по изменению объема и (или) структуры расходных обязательств Гусь-Хрустального муниципального округа;

ж) проектирует предельные объемы (изменения предельных объемов) бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

з) разрабатывает предложения по распределению бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств Гусь-Хрустального муниципального округа в очередном финансовом году и в плановом периоде;

и) формирует прогноз доходов бюджета муниципального округа (источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа) на основании прогноза социально-экономического развития Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период, а также прогноз доходов главных администраторов доходов бюджета муниципального округа (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа);

к) разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований Гусь-Хрустального муниципального округа, муниципальных гарантий Гусь-Хрустального муниципального округа;

л) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа за текущий финансовый год;

м) утверждает перечень кодов подвидов доходов по видам доходов бюджета муниципального округа, главными администраторами которых являются органы администрации и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

н) устанавливает коды целевых статей расходов бюджета муниципального округа;

о) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа, главными администраторами которых являются органы администрации и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

п) формирует и представляет главе администрации проект решения Совета народных депутатов Гусь-Хрустального муниципального округа (далее - Совет народных депутатов) о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Муниципальное казенное учреждение «Управление по вопросам развития промышленности сельского хозяйства и предпринимательства»:

а) разрабатывает прогноз социально-экономического развития Гусь-Хру-

стального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

б) осуществляет годовую оценку эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм) за отчетный год;

в) формирует перечень муниципальных программ, предлагаемых главными распорядителями средств бюджета муниципального округа к финансированию из бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

г) осуществляет оценку предварительных итогов социально-экономического развития Гусь-Хрустального муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития Гусь-Хрустального муниципального округа за текущий финансовый год.

3. Комитет по управлению муниципальным имуществом, градостроительству и архитектуре администрации:

а) разрабатывает Программу (прогнозный план) приватизации муниципального имущества Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

б) разрабатывает прогноз по статьям классификации администрируемых доходов бюджета муниципального округа.

4. Муниципальное казенное учреждение «Отдел жилищно-коммунального хозяйства»:

- формирует лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов, водопотребления и водоотведения по главным распорядителям средств бюджета муниципального округа в натуральном и стоимостном выражениях, подлежащие оплате за счет средств бюджета муниципального округа, и готовит проект постановления администрации по установлению лимитов топливно-энергетических ресурсов;

- формирует проект распределения бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период

5. Главные администраторы доходов бюджета муниципального округа и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа:

а) на основании утвержденных ими методик разрабатывают и согласовывают с финансовым управлением прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального округа по соответствующим видам (подвидам) доходов бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

б) представляют в финансовое управление расчеты и обоснования прогноза поступлений в бюджет муниципального округа соответствующих видов доходов бюджета муниципального округа и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

в) ведут реестр источников доходов бюджета муниципального округа по закрепленным за ними источникам доходов;

г) осуществляют оценку объемов налоговых расходов (льгот) на текущий финансовый год, очередной финансовый год и на плановый период;

д) разрабатывают и предоставляют главе администрации проекты решений Совета народных депутатов о внесении изменений в решение Совета народных депутатов о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и на плановый период в части, касающейся администрируемых ими доходов бюджета муниципального округа.

Главные администраторы безвозмездных поступлений из областного бюджета в сроки, установленные законодательством Владимирской области, обеспечивают сверку исходных данных для расчетов межбюджетных трансфертов из областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период с соответствующими главными распорядителями средств областного бюджета.

6. Участники бюджетного процесса Гусь-Хрустального муниципального округа представляют в финансовое управление документы и материалы в соответствии с графиком (приложение 2 к постановлению).

7. Главные распорядители средств бюджета муниципального округа разрабатывают и предоставляют в финансовое управление в установленном порядке:

а) реестры расходных обязательств, подлежащие исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующим главным распорядителям средств бюджета муниципального округа;

б) обоснования объемов бюджетных ассигнований;

в) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, утвержденные муниципальные программы (проекты муниципальных программ) в части перечня подпрограмм, основных мероприятий с указанием ресурсного обеспечения;

г) проекты бюджетных смет по муниципальным казенным учреждениям, проекты бюджетных смет по органам администрации;

д) своды проектов планов финансово-хозяйственной деятельности по муниципальным бюджетным и автономным учреждениям и расчеты к ним с группировкой по учреждениям одного типа;

е) проекты муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;

ж) правовые акты (проекты правовых актов) органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, о порядке расчета нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и об утверждении нормативов затрат (значение базового норматива и значения корректирующих коэффициентов) на единицу муниципальной услуги (работы), оказываемой в рамках муниципальных заданий;

з) правовые акты (проекты правовых актов) органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, о затратах на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества;

и) перечень и объем субсидий на иные цели с расчетами по видам работ,

услуг по муниципальным учреждениям;

к) пояснительная записка к проекту бюджета главных распорядителей средств бюджета муниципального округа;

л) другие документы и материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального округа.

III. Основные этапы составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период

Составление проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в два этапа:

- утверждение основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период и подготовка других исходных данных для составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

- подготовка проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Первый этап завершается до 20 октября текущего финансового года принятием постановления администрации об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Постановление администрации об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период, а также другие исходные данные для составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период направляются администрацией в Совет народных депутатов до 20 октября текущего финансового года.

До 20 октября текущего финансового года до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа финансовым управлением доводятся предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее - предельные объемы).

До 1 ноября текущего финансового года, исходя из предельных объемов, главные распорядители средств бюджета муниципального округа планируют бюджетные ассигнования на очередной финансовый год и на плановый период;

Второй этап завершается до 15 ноября текущего финансового года представлением главой администрации проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период в Совет народных депутатов.

Финансовое управление при подготовке проекта решения Совета народных депутатов о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период вправе вносить уточнения в исходные данные для составления проекта бюджета муниципального округа в связи с рассмотрением несогласованных вопросов по формированию бюджетных проектировок на оче-

редной финансовый год и на плановый период, уточнением основных параметров прогноза социально-экономического развития Гусь-Хрустального муниципального округа, изменением объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета, изменением структуры администрации и учетом эффективности реализации муниципальных программ.

**ГРАФИК
ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА
ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

№ п/п	Документы и материалы	Ответственный исполнитель	Срок представлени я	Куда представляется
1.	Годовая оценка эффективности реализации муниципальных программ (с пояснительной запиской)	МКУ «Управление по вопросам развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства»	до 01 июня	Финансовое управление
2.	Предварительный реестр расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период	Главные распорядители средств бюджета муниципального округа	до 25 июля	Финансовое управление
3.	Основные показатели прогноза социально-экономического развития Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период	МКУ «Управление по вопросам развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства»	до 25 июля	Финансовое управление, Управление Федеральной налоговой службы по Владимирской области
4.	Прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального округа по соответствующим видам (подвидам) доходов и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период	Управление Федеральной налоговой службы по Владимирской области, главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	до 1 сентября	Финансовое управление
5.	Лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов, водопо-	МКУ «Отдел жилищно-	до 15 сентября	Главные распорядители

	треблениа и водоотведения, подлежащие оплате за счет средств бюджета муниципального округа, по главным распорядителям средств бюджета муниципального округа в натуральном и стоимостном выражениях	коммунального хозяйства»		средств бюджета муниципального округа, финансовое управление
6.	Предложения по проекту основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики на очередной финансовый год и на плановый период	Главные администраторы средств бюджета муниципального округа	до 25 сентября	Финансовое управление
7.	Уточненные расчеты и обоснования прогноза поступлений по видам (подвидам) налоговых и неналоговых доходов и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период Прогнозируемые объемы безвозмездных поступлений на очередной финансовый год и на плановый период	Управление Федеральной налоговой службы по Владимирской области, главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа	до 10 октября	Финансовое управление
8.	Проект постановления администрации об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики на очередной финансовый год и на плановый период	Финансовое управление	до 10 октября	Глава администрации
9.	Постановление администрации об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики на очередной финансовый год и на плановый период, а также другие исходные данные для составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период	Финансовое управление	до 20 октября	Совет народных депутатов
10.	Данные о предельных объемах бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период, перечень публичных нормативных обязательств Гусь-Хрустального муниципального округа. Методики планирования бюджетных ассигнований из бюджета муниципального округа	Финансовое управление	до 20 октября	Главные распорядители средств бюджета муниципального округа

11.	Перечень муниципальных программ, предлагаемых главными распорядителями средств бюджета муниципального округа к финансированию из бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период	МКУ «Управление по вопросам развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства»	до 20 октября	Финансовое управление
12.	Проект распределения бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на очередной финансовый год и на плановый период	МКУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства»	до 1 ноября	Финансовое управление
13.	Исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период: - плановый реестр расходных обязательств Гусь-Хрустального муниципального округа; - обоснования объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Гусь-Хрустального муниципального округа; - паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, утвержденные муниципальные программы (проекты муниципальных программ) в части перечня подпрограмм, основных мероприятий с указанием ресурсного обеспечения; - проекты бюджетных смет по муниципальным казенным учреждениям, проекты бюджетных смет по органам администрации; - своды проектов планов финансово-хозяйственной деятельности по муниципальным бюджетным и автономным учреждениям и расчеты к ним с группировкой по учреждениям одного типа; - проекты муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями; - правовые акты (проекты правовых актов) органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных	Главные распорядители средств бюджета муниципального округа	до 1 ноября	Финансовое управление

	бюджетных и автономных учреждений, о порядке расчета нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и об утверждении нормативов затрат (значение базового норматива и значения корректирующих коэффициентов) на единицу муниципальной услуги (работы), оказываемой в рамках муниципальных заданий; - правовые акты (проекты правовых актов) органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, о затратах на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества; - перечень и объем субсидий на иные цели с расчетами по видам работ, услуг по муниципальным учреждениям; - пояснительная записка к проекту бюджета главных распорядителей средств бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период			
14.	Уточненные основные параметры прогноза социально-экономического развития Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период	МКУ «Управление по вопросам развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства»	до 05 ноября	Финансовое управление, Управление Федеральной налоговой службы по Владимирской области
15	Предварительные итоги социально-экономического развития Гусь-Хрустального муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Гусь-Хрустального муниципального округа за текущий финансовый год	МКУ «Управление по вопросам развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства»	до 10 ноября	Финансовое управление
16.	Программа (прогнозный план) приватизации муниципального Гусь-Хрустального муниципального округа на очередной финан-	Комитет по управлению муниципальным имуществом,	до 10 ноября	Финансовое управление

	совый год и на плановый период	градостроительст ву и архитектуре администрации		
17.	Проект решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период с документами, представляемыми одновременно с указанным проектом	Глава администрации	до 15 ноября	Совет народных депутатов